

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Eva Dielis

BIG-registraties: 89923416116

Basisopleiding: Ontwikkelingspsychologie en pedagogiek

AGB-code persoonlijk: 94103721

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychotherapeuten Team Bussum

E-mailadres: dielis@psychotherapeutenteam.nl

KvK nummer: 32151229

Website: www.psychotherapeutenteam.nl

AGB-code praktijk: 94055375

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Kinderen van alle leeftijden, jongeren tot 23 jaar (en ouders in het kader hiervan) met langdurige problemen op meerdere levensgebieden waardoor de ontwikkeling stagneert of dreigt te stagneren. Redenen van aanmelding kunnen zijn: gedragsproblemen thuis of op school; ingrijpende gebeurtenissen (trauma); adoptie- en pleegzorgproblemen; concentratieproblemen; angsten; veel piekeren; onzekerheid; somberheid; gevolgen van geweld of verwaarlozing in het gezin; scheiding van ouders; moeilijkheden in de omgang met leeftijdgenoten; moeilijkheden in het omgaan met ziekte, verlies of rouw; eetproblemen; vermoedens van een ontwikkelingsstoornis (ADHD, ASS, etc); puberteits- en losmakingsproblematiek.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Pervasief
Overige kindertijd
Depressie
Angst
Restgroep diagnoses
 Genderidentiteitsstoornissen
 Seksuele problemen
 Slaapstoornissen
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: L.M. Gijsen
BIG-registratienummer: 19018073916

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: L.M. Gijsen
BIG-registratienummer: 19018073925

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: J. Goederee
BIG-registratienummer: 89049883016

Indicerend regiebehandelaar 4

Naam: J. Goederee
BIG-registratienummer: 69049883025

Indicerend regiebehandelaar 5

Naam: L. Klein-Vuist
BIG-registratienummer: 19055113025

Indicerend regiebehandelaar 6

Naam: L. Klein-Vuist
BIG-registratienummer: 19055113016

Indicerend regiebehandelaar 7

Naam: L. Klein-Vuist
BIG-registratienummer: 39055113031

Indicerend regiebehandelaar 8

Naam: C. Roth
BIG-registratienummer: 19061363725

Indicerend regiebehandelaar 9

Naam: C. Roth
BIG-registratienummer: 19061363725

Indicerend regiebehandelaar 10

Naam: M. van der Ziel
BIG-registratienummer: 89059931616

Indicerend regiebehandelaar 11

Naam: M. van der Ziel
BIG-registratienummer: 69059931625

Indicerend regiebehandelaar 12

Naam: A. Beeftink
BIG-registratienummer: 19050969325

Indicerend regiebehandelaar 13

Naam: A. Beeftink
BIG-registratienummer: 39050969316

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: L.M. Gijsen
BIG-registratienummer: 19018073916

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: L.M. Gijsen
BIG-registratienummer: 19018073925

Coördinerend regiebehandelaar 3

Naam: J. Goederee
BIG-registratienummer: 89049883016

Coördinerend regiebehandelaar 4

Naam: J. Goederee
BIG-registratienummer: 69049883025

Coördinerend regiebehandelaar 5

Naam: L. Klein-Vuist
BIG-registratienummer: 19055113025

Coördinerend regiebehandelaar 6

Naam: L. Klein-Vuist
BIG-registratienummer: 19055113016

Coördinerend regiebehandelaar 7

Naam: L. Klein-Vuist
BIG-registratienummer: 39055113031

Coördinerend regiebehandelaar 8

Naam: C. Roth
BIG-registratienummer: 19061363725

Coördinerend regiebehandelaar 9

Naam: C. Roth
BIG-registratienummer: 19061363725

Coördinerend regiebehandelaar 10

Naam: M. van der Ziel
BIG-registratienummer: 89059931616

Coördinerend regiebehandelaar 11

Naam: M. van der Ziel
BIG-registratienummer: 69059931625

Coördinerend regiebehandelaar 12

Naam: A. Beeftink
BIG-registratienummer: 19050969325

Coördinerend regiebehandelaar 13

Naam: A. Beeftink
BIG-registratienummer: 39050969316

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

Anders: psychiater, leerkrachten, intern begeleiders, schoolpsychologen, jeugdbeschermers, Veilig Thuis, gezinsbegeleiders, diëtisten, oefentherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

De bovengenoemde collegae in de praktijk; de Jeugd- en gezinsbeschermers regio Gooi- en Vechtstreek; de scholen van het aangemelde kind; de betreffende huisartsen, meerdere huisartsen in de regio; ziekenhuis Tergooi.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Cliënten weten dat wij intern overleggen. Extern overleg gaat alleen met vooraf schriftelijke toestemming van cliënten (of systeem; afhankelijk van leeftijd). Het meest frequent extern overleg is met de betreffende school, huisarts en andere betrokken deskundigen (zie 5a en 5b).

Intern is er tweewekelijks een uur intervisie met mijn collegae Klein. Tevens is er regelmatig intervisie met het hele team (dus inclusief de volwassen en ouderen collegae). Er is verder veel intern overleg in ons kantoor tussen de sessies door met alle teamgenoten.

Extern overleg is er bij een meersporenbeleid met de andere betrokken deskundigen over verwijzingen, over medicatie, over medische problemen van cliënten, over eventuele opname, en over risico van geweld of suïcide.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Voor crisis in avond, nacht of weekend verwijzen wij mensen naar huisarts of de dan dienstdoende huisartsenpost -- dit wordt besproken met cliënten. Bij GGZ-Centraal kan men alleen terecht via de huisarts of via de politie. Rembrandthof heeft een crisisdienst waar men zelf contact mee op kan nemen: 035 6557555. Indien nodig is hier contact over met de huisarts.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: alleen op indicatie; dit is gelukkig zelden nodig.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Collegae Psychotherapeutenteam Bussum (zie hiervoor)
Oud studiegenoten opleiding PT K&J: zeswekelijkse intervisie

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie, feedback op indicatiestellingen, elkaar bijpraten over individueel gevolgde scholing.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.psychotherapeutenteam.nl/vergoeding/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychotherapeutenteam.nl/vergoeding/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf

.

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij mij, bij mijn collegae, en/of bij een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 2341606 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die ene klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company

Voor kinder-enjeugd: Vertrouwenspersoon van het AKJ. Deze is bereikbaar via tel.(088)5551000 of info@akj.nl. Ook is het mogelijk om direct via de site van het AKJ een klachtenformulier in te vullen.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Alle genoemde collegae van Psychotherapeutenteam Bussum

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.psychotherapeutenteam.nl/contact/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

We nemen zelf de telefoon aan of bellen mensen terug om eerste informatie in te winnen, al of niet met voorafgaand contact met een verwijzer. We vragen ouders altijd om hun kind aan te melden, en bij jongeren vanaf 16 jaar om dit zelf te doen, zodat er meteen rechtstreeks contact is met een van ons. Dit is niet altijd dezelfde psychotherapeut als degene die de intake en therapie gaat doen en die dan de ouders of de cliënt belt voor de eerste afspraak. Bij deze eerste aanmelding is er al een eerste screening: lijkt iemand aan het goede adres te zijn, BGGZ of SGGZ (als indruk), heeft de cliënt al een verwijzing, zou er indicatie zijn voor een specifieke therapeut binnen ons team, of kan iemand beter elders gaan zo ja waar, voorlichting over de wachttijd, gezinssituatie, verzekerde zorg of OVP et cetera. De cliënt(en) wordt (worden) dan op de wachtlijst gezet en teruggebeld zodra hij of zij aan de beurt is (zijn). Er wordt een korte informatie brief toegestuurd na de aanmelding waarin de aanmelding, afspraak rond wachttijd, het no-show beleid en eventuele andere afspraken, nogmaals vermeld worden. Er is geen wachttijd tussen intake en therapie, intake is

voor ons een onderdeel van de therapie. De intaker is bij ons in principe ook de psychotherapeut, behalve als er indicatie is om extern of intern te verwijzen.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

In het persoonsgerichte experiëntiële (cliëntgerichte) werk staat de werkrelatie met de cliënt centraal. Dus communicatie met cliënt, zowel over inhoud en gevoel, als evaluatief en informatief, is er doorlopend. Het beloop van de therapie is dan ook zeker iets dat met grote regelmaat aan bod komt. Het behandelplan wordt aan het eind van de intake voorgelezen en besproken. Cliënten kunnen een kopie hiervan krijgen. Bij kinderen worden ouders/verzorgers zo mogelijk intensief bij de psychotherapie betrokken. Ook scholen en jeugdbeschermers e.a. worden indien hier toestemming voor is daar waar nodig geïnformeerd.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Regelmatige voortgangsbesprekingen en evaluaties met cliënt en/of ouders en in intervisie. Bij begin en eind met vragenlijsten en aan het eind de tevredenheidsvragenlijst.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Minimaal eenmaal per trimester

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Dit komt regelmatig aan bod. Tevredenheid, ontevredenheid en twijfel over de therapie komen meestal snel op tafel in een psychotherapie die gericht is op het empathisch verstaan van de cliënt in het hier en nu, en zijn zeer belangrijke onderwerpen, telkens weer. Bij afsluiting via ROM-portaal de tevredenheidsvragenlijst.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: E.E.L.P. Dielis

Plaats: Bussum

Datum: 10-06-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja