Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: LM GIJSEN
BIG-registraties: 19018073925
Overige kwalificaties: VPEP (tot voor kort VCgP) erkend psychotherapeut en Emotion Focused Psychotherapeut; VGCt erkend cognitief gedragstherapeut; erkend EMDR-therapeut
Basisopleiding: psycholoog
AGB-code persoonlijk: 94008772

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychotherapeuten Team Bussum
E-mailadres: gijsen@psychotherapeutenteam.nl
KvK nummer: 32151229
Website: bussum@psychotherapeutenteam.nl
AGB-code praktijk: 94002377

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

nee

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.
Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:
Ik bespreek elk jaar een minimaal (meestal veel meer) indicatiestellingen met BIG geregistreerde collega's. Ik word hierop elk 5 jaar getoetst tijdens de LVVP visitatie

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod
Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betrekt u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:
In mijn praktijk gaat het om de mens als geheel. Ik werk voornamelijk cliëntgericht en niet klachtgericht, waarbij uiteindelijk de symptomen wel verdwijnen of deze beter hanteerbaar zijn. Je kunt bij mij terecht met diverse klachten en problemen, waaronder stemmingsklachten, angsten of slaapproblemen, met onverwerkte traumatische ervaringen, waaronder vroeg traumatische ervaringen, persoonlijkheidsproblematiek, eetproblemen, rouw, werkproblemen, gevoelens van

onvrede of vast zitten, onzekerheid of negatief zelfbeeld. Na een uitgebreide intake, bespreken we samen een plan van aanpak, waarbij ik verschillende visies en technieken kan toepassen. Zoals psychodynamisch, EFT, EMDR, CGT, waarbij ik ook systemisch werk en kijk, maar geen systeemtherapeut ben. Gezien de ernst, of lange duur en vast zitten van de bestaande problematiek kan het traject ook langdurig zijn en kort als het kan. Eventueel gebruik ik eHealth.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:
Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn
Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Persoonlijkheidsstoornissen
Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen
Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: L.M. Gijsen
BIG-registratienummer: 19018073925

Regiebehandelaar 2

Naam: J. Goederee
BIG-registratienummer: 69049883025

Regiebehandelaar 3

Naam: A.A. Beeftink
BIG-registratienummer: 19050969325

Regiebehandelaar 4

Naam: C. Roth
BIG-registratienummer: 19061363716

Regiebehandelaar 5

Naam: M. van der Ziel
BIG-registratienummer: 89059931616

Regiebehandelaar 6

Naam: L. Klein-Vuijst
BIG-registratienummer: 19055113025

Regiebehandelaar 7

Naam: E.E.L.P. Dielis
BIG-registratienummer: 89923416116

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:
Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen
Anders: psychiater vrijgevestigd en verbonden aan een ziekenhuis, maatschappelijkwerk, crisisdienst, Fact team.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):
De bovengenoemde collegae in de praktijk.
SPEL Gooi en VGGZ echtstreek (zie http://www.spel55.nl/).
Meerdere huisartsen in de regio.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Cliënten weten dat wij, volwassenafdeling, intern overleggen, intervisie 1 uur per week. Daarnaast hebben we 1 keer per 6 weken een overleg met de jeugdafdeling en een externe psychiater.
Extern overleg gaat alleen met vooraf schriftelijke toestemming van cliënten.
Het meest frequent extern overleg is met de betreffende huisarts.
Er is verder veel intern overleg in ons kantoor tussen de sessies door met alle teamgenoten, ook van het jeugdteam wanneer dit behoeft.
Extern overleg kan er zijn over verwijzingen, over medicatie, over medische problemen van cliënten, over eventuele opname, en over risico van geweld of suïcide. Overleg met bovengenoemde collega-groepspraktijken is meestal rond doorverwijzingen. Verder is er met deze praktijken overleg over beleidsvoering.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):
Voor crisis in avond, nacht of weekend verwijzen wij mensen naar huisarts of de dan dienstdoende huisartsenpost -- dit wordt (op indicatie) besproken met cliënten en staat op de website.
Bij GGZ-Centraal kan men alleen terecht via de huisarts of via de politie.
Rembrandthof heeft een crisisdienst waar men zelf contact mee op kan nemen: 035 6557555.
Indien nodig is hier contact over met de huisarts.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?
Nee, omdat: alleen op indicatie; dit is gelukkig zelden nodig.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:
In mijn rol als regiebehandelaar/coördinerend behandelaar werk ik voornamelijk monodisciplinair. Daarbij heb ik wekelijks intervisie met de collega's eerder genoemd: J. Goederee, A.A. Beeftink, R. Roth en M. van der Ziel.
Tevens heb ik eens per 6 weken samen met bovengenoemde collega's en 2 kindertherapeuten, L. Klein-Vuijst en E.E.L.P. Dielis overleg/intervisie met psychiater D. Sierink (BIG 79023871901)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:
We bespreken indicaties, eventuele doorverwijzingen en behandelplannen. We reflecteren op ons therapeutisch werk, op de interventies en de therapeutische relaties. We bespreken de voortgang, wanneer er stagnatie is en conflicten, wanneer verwijzing aan de orde zou kunnen zijn, zowel intern als extern, of wanneer er aanvulling nodig is met medicatie of andere therapie vormen. Per intervisiesessie wordt gekeken wat er besproken wordt en hiervan wordt kort een verslag gemaakt . Ontwikkelingen op ons vakgebied, informatie uit congressen en workshops worden ook gedeeld.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg
Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?
Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: http://www.psychotherapeutenteam.nl/kosten.html

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
http://www.psychotherapeutenteam.nl/kosten.html

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:
Intervisie
Visitatie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: visitatie bewijs: https://www.lvvp.info/lid-detail/1705/Gijsenkwaliteitscriteria:
https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf
.

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):
Bij mij en bij mijn collegae van Psychotherapeuten Team Bussum.
LVVP: Een LVVP-klachtfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl. Per telfoon 088-2341606.
Per aangetekende post via Postbus 3106 2601 DC Delft

Link naar website:
https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/.

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij
Naam vervangend behandelaar:
collega's J.Goederee, A.A. Beeftink, C. Roth, M. van der Ziel.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:
Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachttijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).
Link naar wachttijden voor intake en behandeling:
http://www.psychotherapeutenteam.nl/wachttijden.php

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De intaker is bij ons ook de behandelend psychotherapeut. Indien er een indicatie voor is na de intake, verwijzen we intern of extern.
We nemen zelf (zie vraag 4) de telefoon aan of bellen mensen terug om eerste informatie in te winnen, soms na voorafgaand contact met een verwijzer. We vragen volwassenen altijd om zich zelf aan te melden zodat er meteen rechtstreeks contact is met een van ons. Degene die de aanmelding aanneemt is niet altijd dezelfde psychotherapeut als degene die de intake en therapie gaat doen en die dan de cliënt belt voor de eerste afspraak.
Bij deze eerste telefonische aanmelding is er een eerste screening: lijkt iemand aan het goede adres te zijn?, Wat is de problematiek, hulpvraag, betreft het ind.of prt. BGGZ of SGGZ (als indruk)? Heeft de cliënt al een verwijzing. Zou er indicatie zijn voor een specifieke therapeut binnen ons team of vraag. Of kan iemand beter elders gaan en zo ja waar? Voorlichting over de wachttijd, verzekerde zorg of OVP, et cetera.
Kan de client de wachttijd overbruggen, mogelijk bij een POH.
De cliënt(en)wordt (worden) dan op de wachtlijst gezet en teruggebeld zodra hij of zij aan de beurt is (zijn). Er wordt een korte informatie brief toegestuurd na de telefonische aanmelding waarin deze aanmelding, afspraak rond wachttijd, minimale vereiste informatie op een verwijzing, het no-show beleid en eventuele specifieke afspraken met deze cliënt(en) nogmaals vermeld worden.
Er is geen wachttijd tussen intake en therapie, intake is voor ons een onderdeel van de therapie.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:
Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):
Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicerend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:
Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:
In het persoonsgerichte experiëntiele (= cliëntgerichte) werk staat de werkrelatie met de cliënt centraal. Dus communicatie met cliënt, zowel over inhoud en gevoel, als evaluatief en informatief, is er doorlopend. Het beloop van de therapie is dan ook zeker iets dat met grote regelmaat aan bod komt.
Het behandelplan wordt aan het eind van de intake voorgelezen en besproken. Cliënten krijgen een kopie hiervan.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):
Voortgangsbesprekingen en evaluaties met cliënt en in intervisie, bij begin en eind en elk trimester OQ45 en GZ-thermometer (ROM). Tevens wordt de HONOS+ besproken.
Daarnaast komt een evaluatie aan bod als cliënt en/of therapeut dit aansnijden in een sessie (zie ook antwoord14e), zoals bij een stagnatie.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
Zie antwoord vraag 13d; dus standaard minimaal eens per trimester.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):
Dit komt regelmatig aan bod (zie opnieuw antwoord op 13c). Tevredenheid, ontevredenheid en twijfel over de therapie komen meestal snel op tafel in een psychotherapie die gericht is op het empathisch verstaan van de cliënt in het hier en nu, en zijn zeer belangrijke onderwerpen, telkens weer.
Bij afsluiting en elk trimester via ROM-portaal de GZ-thermometer.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:
Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:
Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:
Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:
Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):
Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:
Ja

III. Ondertekening

Naam: L.M. Gijsen
Plaats: Bussum
Datum: 03-10-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja